





КАКО ОТВОРИТИ С.П. У ОПШТИНИ ИСТОЧНО НОВО САРАЈЕВО?

Кратки водич кроз Закон о самосталним предузетницима.
Корак по корак до властитог бизниса.

КОРАЦИ РЕГИСТРАЦИЈЕ

1

ПРВИ КОРАЦИ

- Одаберите дјелатност којом ћете се бавити;
- Утврдите шифру дјелатности кроз шифрарник;
- Провјерите да ли је дјелатност дозвољена и који су услови за њено обављање;
- Одаберите назив (важно је да већ нема регистрованих субјеката са истим називом на подручју општине);
- Одредити адресу пословања;
- Консултујте се о свим недоумицама са књиговођом.

2

ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Затјев за оснивање;
- Пореско увјерење;
- Увјерење из суда да нема неплаћених новчаних казни;
- Увјерење из суда да нема изречене судске забране за обављање те конкретне дјелатности.

3

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА

- Поднесите захтјев за регистрацију у шалтер сали Општине, шалтер број 3;
- ПРЕПОРУКА: Да бисте били сигурни у потпуност и тачност документације провјеру можете извршити у општинској канцеларији број 4.

4

ДАЉИ КОРАЦИ

- Након обраде, добијате рјешење о регистрацији и ЈИБ;
НАПОМЕНА: Оригинал датог рјешења чувате у својој архиви, а за све даље радње користите овјерене копије;
- Приступате изради печата;
- Јављате се у Пореску управу ради активирања својих обавеза и права;
- А затим отварате рачун у банци.



НАДЛЕЖНОСТ И ИНСТИТУЦИЈЕ



Регистрацију обављате у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности, одсјек за привреду, гдје се води Регистар предузетника.

Општина је умрежена са АПИФ-ом и Пореском управом, што максимално убрзава размјену података. Оснивање предузетника у Општини Источно Ново Сарајево не подлијеже административној такси.

- 🕒 **2 радна дана** - рок у којем је Општина дужна да донесе Рјешење о регистрацији (ако је захтјев потпун).
- 🕒 **30 дана** - максималан рок од дана пријема рјешења у којем сте дужни званично да почнете са радом.



ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА



Уз захтјев за регистрацију потребно је приложити и:

✓ УВЈЕРЕЊЕ ИЗ СУДА

Увјерење да нема изречене судске забране за обављање те конкретне дјелатности (према пребивалишту).

Адреса Суда – Карађорђева 5
(за становнике И. Н. Сарајева)

🕒 Не старије од **30** дана

✓ УВЈЕРЕЊЕ ИЗ СУДА

Увјерење да нема неплаћених казни или трошкова из области економије и финансија (према пребивалишту).

Адреса Суда – Карађорђева 5
(за становнике И. Н. Сарајева)

🕒 Не старије од **30** дана

✓ ПОРЕСКО УВЈЕРЕЊЕ

Пореско увјерење Републике Српске да нема доспјелих, а неплаћених пореских обавеза.

Адреса Пореске – Стефана Немање бб

🕒 Не старије од **8** дана

НАПОМЕНА: Приликом припреме документације обратите пажњу на рокове важења исте.

ПРЕПОРУКА: Прво преузмите увјерења из Суда, а потом из Пореске управе.

КАКО ДЕФИНИСАТИ СВОЈ С.П.?



ВРСТА ЗАНИМАЊА

ОСНОВНО ЗАНИМАЊЕ

Ако нисте запослени (укључује студенте и пензионере). Дакле, ако вам је дјелатност којом ћете се бавити главни и једини посао.

ДОПУНСКО ЗАНИМАЊЕ

Ако већ радите пуно радно вријеме код другог послодавца (рад искључиво личним радом, најдуже до половине седмичног радног времена).

ДОДАТНО ЗАНИМАЊЕ

Ако сте запослени, студент, пензионер или лице са инвалидитетом, али обавезно планирате запослити најмање једног радника на пуно или непуно радно вријеме.

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ ФИРМЕ



Обавезан назив садржи: Опис дјелатности + специфично име под наводницима + ваше име и презиме + ознака "с.п." + сједиште (мјесто).
Примјер: Фризерски салон "Ана" Ана Анић с.п. И. Н. Сарајево.

Сједиште пословања: Обавља се у **пословном простору**, **стамбеном простору** (за одређене дјелатности) или **без простора** (на кућној адреси).

ПРОМЈЕНЕ У ПОСЛОВАЊУ



- За све промјене у пословању потребно је, уз захтјев, доставити и копију важећег рјешења и увјерење надлежног суда да нема новчаних казни не старије од 30 дана.
- Све промјене подлажу такси од **20 КМ**;
- Промјене се могу извршити за:
 - Привремени престанак обављања дјелатности у трајању од 6 мјесеци у периоду од 2 године (рачуна се од дана почетка кориштења првог привременог престанка),
 - Промјена имена и сједишта предузетника
 - Додавање или брисање одређених шифри дјелатности,
 - Промјена личних података,
 - Отварање издвојене јединице,
 - Могућност спољно-трговинске дјелатности,
 - Промјена врсте занимања
- За издавање потврде или увјерења о пословању потребно је уз захтјев приложити и копију важећег рјешења, а такса износи **5 КМ**.

ТРАЈНИ ПРЕСТАНАК РАДА

ЗА ТРАЈНИ ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ
ПО ОСНОВУ ЗАХТЈЕВА ПОТРЕБНО ЈЕ СЉЕДЕЋЕ:

- ✓ Копија важећег рјешења;
- ✓ Попуњен захтјев;
- ✓ Такса од 10 КМ.



ТРАЈНИ ПРЕСТАНАК РАДА

САМОСТАЛНИ ПРЕДУЗЕТНИК ПРЕСТАЈЕ СА ОБАВЉАЊЕМ ДЈЕЛАТНОСТИ ПО СИЛИ ЗАКОНА У СЉЕДЕЋИМ СЛУЧАЈЕВИМА:

- **Судска пресуда за пословно име:** Ако суд наложи промјену назива због заузетог имена, а предузетник то не уради у року од 30 дана;
- **Губитак пословне способности:** Ако му суд правоснажно одузме или ограничи пословну способност;
- **Забрана рада:** Ако му суд или други орган забрани обављање те дјелатности;
- **Губитак услова:** Ако више не испуњава посебне услове за рад (простор, стручна спрема, дозволе);
- **Смрт предузетника:** Осим ако насљедници не наставе рад преко пословође;
- **Непочињање са радом:** Ако не почне да ради у року од 30 дана од добијања рјешења;
- **Прекорачење паузе:** Ако по истеку привременог прекида рада не настави са пословањем;
- **Недозвољена дјелатност:** Ако ради посао резервисан искључиво за фирме (д.о.о.), а не измијени дјелатност у року од 30 дана.





ЗА СВЕ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ
ОБРАТИТЕ СЕ У КАНЦЕЛАРИЈУ БРОЈ 4,
ОПШТИНЕ ИСТОЧНО НОВО САРАЈЕВО,
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН 057/340-836, ЛОКАЛ 1006
ИЛИ НА МЕЈЛ: privreda@opstinains.net



ОПШТИНА ИСТОЧНО НОВО САРАЈЕВО

СТЕФАНА НЕМАЊЕ 2, 71123 ИСТОЧНО САРАЈЕВО, РЕПУБЛИКА СРПСКА, БИХ