

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 68. Статута Општине Источно Ново Сарајево (“Службене новине Града Источно Сарајево”, број: 24/17, 25/17 и 9/24), начелник Општине, доноси

ПРАВИЛНИК

о условима, критеријумима, начину и поступку расподеле средстава из Буџета Општине за спровођење мјера енергетске ефикасности у стамбеним објектима за демобилисане борце, ратне војне инвалиде, чланове породица погинулих бораца и чланове породица умрлих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују услови, критеријуми, начин и поступак расподеле средстава из Буџета Општине за спровођење мјера енергетске ефикасности у стамбеним објектима за демобилисане борце, ратне војне инвалиде, чланове породица погинулих бораца, и чланове породица умрлих бораца, Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

Члан 2.

(1) Средства за спровођење мјера енергетске ефикасности у стамбеним објектима за демобилисане борце, ратне војне инвалиде, чланове породица погинулих бораца и чланове породица умрлих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске обезбјеђена су у Буџету Општине Источно Ново Сарајево (у даљем тексту: Буџет) и додјеливаће се до искоришћења расположивих средстава утврђених за ову намјену.

(2) Средства за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности су бесповратна, а максималан износ који се додјелује по објекту је до 3.000,00 КМ (са ПДВ-ом) од укупне вриједности инвестиције.

Члан 3.

Инвестиције за које се одобравају средства из члана 2. овог Правилника одобравају се за:

- 1) замјену вањске столарије на индивидуалним стамбеним и стамбено-пословним објектима (куће);
- 2) постављање термоизолације на фасади на индивидуалним стамбеним и стамбено-пословним објектима (куће);
- 3) реконструкција и обнова крова на индивидуалним стамбеним и стамбено-пословним објектима (куће);
- 4) замјена вањске столарије у стамбеним јединицама (становима) у зградама колективног становања.

Члан 4.

Право учешћа на јавни позив за додјелу средстава из Буџета имају корисници из борачких категорија који имају пријављено пребивалиште у објекту који је предмет овог позива, а који се налази на територији општине Источно Ново Сарајево.

II - УСЛОВИ КОЈЕ СУ ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВА ДУЖНИ ИСПУНИТИ

Члан 5.

(1) Да би корисник остварио право на средства за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности потребно је потврдити испуњавање општих и посебних услова и критерија.

(2) Општи услови за кориснике су:

- 1) да припада сљедећим категоријама: ППБ, РВИ од I до X категорије, демобилисани борци од I до V категорије, члан породице умрлих бораца (супружник или дијете).
- 2) да имају пријављено пребивалиште на адреси у општини Источно Ново Сарајево и да се предметни објект налази на истој адреси;
- 3) да је подносилац пријаве власник/сувласник легално изграђеног стамбеног/стамбено-пословног објекта (куће).
- 4) да доставе кућну листу;
- 5) да доставе доказ о личним примањима свих чланова домаћинства;
- 6) да ће се радови који су предмет пријаве реализовати у року од осам (8) мјесеци од датума потписа уговора са општином;
- 7) да доставе предрачун/предмјер радова.

(3) Документација којом се доказује испуњавање општих услова и критерија из овог члана су:

- 1) став 2. тачка 1) рјешење надлежног органа о припадности борацкој категорији, за чланове породица умрлих бораца, смртни лист, родни лист за дјецу умрлих демобилисаних бораца;
- 2) став 2. тачка 2) Ципс пријава издата од стране Министарства унутрашњих послова РС;
- 3) став 2. тачка 3) као доказ о власништву - извод из књиге уложених уговора, лист непокретности или посједовни лист (овјерене фотокопије), а као доказ о легалности грађевинску или употребну дозволу;
- 4) став 2. тачка 4) овјерена кућна листа у Општини;
- 5) став 2. тачка 5) потврде о примањима, потврде са бироа за незапослене чланове, пензионе чекове, лична или породична инвалиднина, борацки додатак др.
- 6) став 2. тачка, 6) овјерена изјава у општини, доступна на шалтеру општине и на сајту општине;
- 7) став 2. тачка 7) предрачун са детаљним предмјером опреме или материјала која се набавља и радова са јасно дефинисаним количинама, јединичним и укупним цијенама, као и спецификације опреме, метаријала и радова којом се потврђује обављање извођења радова или различитих активности на реализацији наведених мјера у складу са предрачуном (потписану и овјерену од стране правног лица - привредног друштва које се бави набавком ове врсте опреме или материјала и/или извођењем радова), по предатом предрачуну је потребно да се изврше сва плаћања;

(4) Посебни критерији ће служити комисији за бодовање и израду ранг листе за додјелу неповратних новчаних средстава.

Члан 6.

(1) Подносиоцу захтјева по основу статуса ППБ припада 100 бодова.

(2) Подносиоцу захтјева из категорије демобилисаних бораца по категоријама припада:

1) борац I категорије	50 бодова
2) борац II категорије	40 бодова
3) борац III категорије	30 бодова
4) борац IV категорије	20 бодова
5) борац V категорије	10 бодова

(3) Подносиоцу захтјева по основу статуса РВИ по категоријама припада:

1) РВИ I категорије	50 бодова
2) РВИ II категорије	45 бодова
3) РВИ III категорије	40 бодова
4) РВИ IV категорије	35 бодова
5) РВИ V категорије	30 бодова
6) РВИ VI категорије	25 бодова
7) РВИ VII категорије	20 бодова
8) РВИ VIII категорије	15 бодова
9) РВИ IX категорије	10 бодова
10) РВИ X категорије	5 бодова

(4) Подносиоцу захтјева по основу статуса РВИ додају се бодови и на основу дужине војног ангажовања, борацке категорије.

(5) Подносиоцу захтјева по основу статуса члана породице умрлог борца ће бодови ће се додјелити на основу категорије којој је припадао умрли носилац борацког права.

Члан 7.

(1) Током одабира корисника додатно ће се бодовати

1) незапослени демобилисани борци	30 бодова
2) корисници социјалних давања	30 бодова
3) Примања по чл. породице мања од 500	30 бодова
4) Примања по чл. породице су од 500 до 1000	20 бодова

(2) Документација којом се доказује да се подносилацу захтјева додјељују додатни бодови из става 1 овог члана су:

- 1) став 1. тачка 1) потврда са Биро-а Источно Ново Сарајево;
- 2) став 1. тачка 2) потврда Центра за социјални рад;
- 3) став 1. тачка 3) 4) чек од пензије, платне листе, потврде о примању, изјаве за домаћице и др.

Члан 8.

(1) Корисници средстава приликом подношења пројектног приједлога могу учествовати само са једном стамбеном јединицом.

(2) Само један члан породице погинулих бораца или члан породице умрлог борца може остварити право по овом позиву.

(3) Сви бодови се збрајају, у случају једнаких бодова збрајаће се број чланова домаћинства.

III - РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТВА

Члан 9.

- 1) Расподјела средства намјењених за спровођење мјера енергетске ефикасности у стамбеним објектима за демобилисане борце, ратне војне инвалиде, чланове породица погинулих бораца и чланове породица умрлих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске врши се на основу јавног позива (у даљем тексту: јавни позив), којег расписује начелник Општине.
- 2) Јавни позив ће бити објављен у једном дневном листу и на званичној интернет страници општине Источно Ново Сарајево www.opstinains.net.

Члан 10.

- (1) Потребна документација за учешће на јавном позиву:
 - 1) попуњен пријавни образац;
 - 2) фотокопија личне карте;
 - 3) Рјешење о утврђеном статусу члана породице погинулог борца или рјешење о статусу РВИ или рјешење о стицању статуса борца, за породице умрлих бораца потребан је смртни лист и родни лист уколико се ради о дијетету;
 - 4) овјерена кућна листа;
 - 5) Увјерење о пребивалишту подносиоца пријаве на адреси објекта који је предмет пријаве на јавни позив (ЦИПС издата од стране Министарства унутрашњих послова Републике Српске);
 - 6) Извод из књиге уложених уговора, лист непокретности или посједовни лист (овјерене фотокопије),
 - 7) Грађевинска или употребна дозвола;
 - 8) Докази о личним примањима свих чланова домаћинства (потврде о примањима, потврде за незапослене чланове, пензионе чекове, лична или породична инвалиднина, борачки додатак др);
 - 9) Овјерена изјава да ће се радови који су предмет пријаве реализовати до 30. 11. 2025. године од датума потписа уговора са Општином;
 - 10) Предрачун са детаљним предмјером опреме или материјала која се набавља и радова са јасно дефинисаним количинама, јединичним и укупним цијенама, као и спецификације опреме, материјала и радова којом се потврђује обављање извођења радова или различитих активности на реализацији наведених мјера у складу са предрачуном (потписану и овјерену од стране правног лица - привредног друштва које се бави набавком ове врсте опреме или материјала и/или извођењем радова);
 - 11) Копија текућег рачуна;
- (2) Документација, пријавни образац и изјава могу се преузети са интернет страници општине www.opstinains.net или у просторијама Општине, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

(3) Пријавни образац, треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процјени на најбољи могући начин.

IV - КОМИСИЈА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА

Члан 11.

(1) Начелник општине Рјешењем именује чланове Комисије из реда запослених Општине и Борачке организације ИНС и дефинише задатке Комисије.

(2) Комисија је дужна да изврши отварања и бодовања пријава те сачини ранг листу за финансирање.

(3) Бодовање ће се вршити по припадајућим категоријама и допунским критеријумима кумулативно за све категорије.

(4) Ранг листа ће се објавити на Огласној плочи Општине.

(5) Одбијени кандидати имају рок 8 дана од дана објаве прелиминарне ранг листе, да поднесу приговор Начелнику општине.

(6) Након доношења одлуке по приговорима, биће утврђена коначна ранг-листа кандидата.

Члан 12.

(1) Током прегледа пријава Комисија провјерава податке из пријаве и достављену документацију те од подносиоца пријаве може да тражи појашњење.

(2) Износ средстава од 3.000,00 КМ (са ПДВ-ом) како је дефинисано чланом 2. овог Правилника представља максималан износ који подносилац пријаве може остварити у складу са оправданим трошковима.

(3) Јединичне и укупне цијене наведене у предмету и предрачуну, прихватљиве су искључиво, ако су у складу са тренутним тржишним цијенама.

Члан 13.

(1) Пријаве се подnose у штампаној форми, лично или путем поште на адресу: Општина Источно Ново Сарајево, Стефана Немање бр 2, 71123 Источно Сарајево, са знаком: "за Јавни позив за додјелу средстава за пројект енергетске ефикасности за борачке категорије"

(2) Лично достављање се може извршити сваког радног дана (од понедељка до петка) у просторијама општине (шалтер сале), у термину од 8 до 15 часова.

(3) Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве које се не односе на предмет овог јавног конкурса, неће се разматрати.

Члан 14.

Након доношења ранг листе о расподјели средстава начелник Општине ће са корисницима средстава закључити Уговор у којем ће се дефинисати права и обавезе уговорених страна.

VI - ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Члан 15.

(1) Средства за све намјене наведене у члану 3. овог Правилника се исплаћују у складу са предмјером и предрачуном у висини дефинисаној уговором, када се достави доказ о уплати на рачун предузетничке радње или предузећа, а максимално 3.000,00 КМ (са ПДВ-ом) по кориснику.

(2) Корисници су дужни да намјенски користе средства у складу са предрачуном или предмјером, да изврше плаћање на рачун предузећа или предузетничке радње и по завршетку пројекта доставе фискалне рачуне и фактуре као доказе о извршеним плаћањима по основу одобреног пројекта. Након прегледа рачуна и утврђивањем радова на објекту средства ће се исплаћивати на текући рачун у року до 15 дана.

(3) Комисија ће да провјери намјенско коришћење средстава непосредним увидом и сачинити записник по окончању радова.

(4) Трошкови који нису извршени у складу са Уговором неће бити признати.

Члан 16.

(1) У случају да корисник средстава врши злоупотребу права из закљученог уговора општина Источно Ново Сарајево ће покренути одговарајући поступак пред надлежним судом, за свјесно кршење уговорних одредаба, злоупотребу и ненамјенско трошење средстава из Буџета Општине.

(2) Уколико се правоснажном одлуком надлежног суда утврди да је корисник средстава буџета општине Источно Ново Сарајево вршио злоупотребе или ненамјенско коришћење средстава, кориснику се не могу додјелјивати средства из Буџета општине у наредне три године, рачунајући од године у којој је донијета правоснажна пресуда.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

(1) Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеним новинама Града Источно Сарајево.

Број: 01/И-014-530/25
Датум: 8. 4. 2025. године

