

## **ИНДЕКС РЕГИСТАР ИНФОРМАЦИЈА**

Овај индекс регистар садржи врсте информација које су под контролом органа Општинске управе Источно Ново Сарајево, односно којим они располажу, облик у којем су информације на располагању и податке гдје се може приступити информацијама.

### **Стручна служба Скупштина општине**

Информације које се односе на нацрте и приједлоге одлука и закључака које доноси Скупштина општине, информације о већ донесеним одлукама и закључцима Скупштине општине, информације, извјештаје, анализе и материјале који су од јавног интереса, те други подаци о којима води службену евиденцију и који су у надлежности ове службе.

### **КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА**

Информације које се односе на вршење савјетодавних, протоколарних, административно – техничких послова, послови јавног информисања и други послови за потребе Начелника општине и замјеника Начелника општине.

### **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ**

Сви подаци који се сматрају информацијом у смислу члана 3. став 1. Закона о слободи приступа информацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 20/01), изузев информација које имају карактер личне информације, која се односи на физичко лице, као и друге информације о којима службену евиденцију води ово Одјељење.

### **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ**

Информације које се односе на доношење буџета Општине, на поступак доношења буџета за одређену буџетску годину, информације које се односе на реализацију буџета по одређеним тачкама буџета, односно по поједним буџетским корисницима, те друге информације које су у вези са буџетом, као и друге информације о којима службену евиденцију води ово Одјељење.

### **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

Информације се односе на пословне из области привреде и друштвених дјелатности (угоститељство, туризам, спорт, култура, пољопривреда, предшколско и школско образовање, социјалне и хуманитарне дјелатности), као и други подаци о којима службену евиденцију води ово Одјељење.

### **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ**

Информације које се односе на припрему и израду просторно – планске документације, развојне планове, издавање локацијских услова, одобрења за грађане, документацију из области уређења и урбанизма, доношење и реализацију планова и програма комуналне изградње, оджавање комуналне инфраструктуре, евиденцију комуналних објеката на подручју општине, као и друге информације о којима службену евиденцију води ово Одјељење.

## **ОДЈЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ**

Информације које се односе на послове комунално – полицијске контроле над примјеном закона и других прописа и општих аката из области комуналних и других дјелатности, утврђеним посебним законима и прописима Општине, послове наплате и контроле паркирања, те друге информације о којима службену евиденцију води овај Одјељење.